광주지방기상청 공고 제2026-02호

광주지방기상청(여수관측소)
기간제근로자(기상관측보조원) 채용 재공고

광주지방기상청(여수관측소) 기간제근로자(기상관측보조원) 채용 계획을 다음과 같이 재공고합니다.

2026년 2월 4일
광주지방기상청장

1. 채용내용

채용분야	고용형태	인원	담당업무	근무예정지
기상관측보조원	기간제근로자	1명	○관할지역 기상관측 ※ 직무기술서 참고	여수관측소 (전남 여수시 고소5길 42)

2. 근무조건

채용신분	근무기간	보수	채용부서
기간제근로자	채용일 ~ 2027.2.28.	○ 보수: 약 2,235천원(기본급 및 급식비 등/세금 공제 전) ※ 야간 및 휴일수당 별도지급 ○ 후생복지: 4대보험(산재·건강·고용 보험, 국민연금) 가입, 수당(복지포인트, 명절휴가비, 연가보상비) 별도지급 (요건충족 시)	관측과

※ 최초 약 3개월간 수습기간으로 운영되며, 근무성적평가 결과에 따라 정식채용 결정

○ 근무형태: 4인2교대, 8일주기(주간-주간-야간-야간-휴무-비번-비번-비번)/탄력적 근로시간제

구분	근무시간
근무일	주간 : 08:00~20:00 (일 12시간, 휴게시간 1시간) 야간 : 20:00~익일 08:00 (일 12시간, 휴게시간 1시간)
휴무일	야간 종료 당일 08:00~익일 08:00
비번일	휴무가 아닌 날/다음 주간 근무일 08:00까지

※ 단, 교대근무 인원 변동 등 기관사정에 따라 근무형태 및 시간은 조정될 수 있음

3. 지원자격

○ 최종시험일(면접시험) 기준 19세 이상이면서, 정년(60세)에 도달하지 않은 자

○ 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 자

○ 거주지 및 성별 제한 없음

○ 「국가공무원법」 제33조(결격사유)에 해당되지 않고 기타 법령에 의하여 지원 자격이 정지되지 아니한 자

채용의 결격사유에 관하여는 「국가공무원법」제33조에서 규정한 결격사유 준용

《「국가공무원법」 제33조(결격사유)》

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고 받고 집행유예 기간이 완료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형을 선고유예 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○ 다음의 **응시자격 중에 하나 이상을 충족**하는 자(증명서 제출 시 적용, 최종시험(면접)일 기준)

구분	응시자격 요건
학위	- 기상 관련 학사학위 이상 소지자 **[관련학과]** 기상학, 대기과학, 물리학, 전자공학, 수학, 해양학, 농학, 화학, 환경공학, 환경학, 지구과학, 지질학, 전산학, 항공우주공학, 지리정보공학, 제어계측공학, 통계학, 토목공학, 산업공학
자격증	- 국가기술자격법령에 따른 기상기사 자격을 취득한 자
교육	- 기상청(또는 지정 교육훈련기관)에서 기상관측 관련교육을 10시간 이상 수료한 자 **[관련교육]** 기상청 나라배움터(http://kma.nhi.go.kr) 사이버 교육 포함

- 응시자격(학위, 자격증, 교육)에 기재된 사항 중 1개 이상에 해당되면 응시 가능
- 응시자격요건에 해당하는 학위, 자격증 소지 및 교육 수료 여부는 최종시험(면접)일 기준으로 판단함
- 응시 희망자가 '기상청 나라배움터'에서 관련 교육을 수강하기 위해서는 나라배움터 관리자의 별도조치가 필요, 교육 수강을 희망하는 자는 나라배움터에서 회원가입 후 기상기후인재개발원으로 연락(연락처: 02-2181-0051)
  ※ 교육수료증은 교육 수강 완료 후 익일 발급됨

○ **우대요건**: 서류전형에만 적용(증명서 제출시, 원서접수 마감일까지 유효한 사항만 인정)

구분	우대 요건
학위	- 기상 관련 학사학위 이상 소지자(응시자격 요건 충족 이후 학위) ※ 복수의 학위 소지 시 유리한 상위 학위 1개만 인정 **[관련학과]** 기상학, 대기과학, 물리학, 전자공학, 수학, 해양학, 농학, 화학, 환경공학, 환경학, 지구과학, 지질학, 전산학, 항공우주공학, 지리정보공학, 제어계측공학, 통계학, 토목공학, 산업공학
자격증	- 기상기사, 기상감정기사, 기상예보기술사 소지자 ※ 복수의 자격증 소지 시 유리한 자격증 1개만 인정
경력	- 기상 관련 직무분야 실무경력자 : 최대 2년, 경력 기간별 차등 우대 **[직무분야]** 기상청, 기상사업자, 기상업무 관련 공공기관

※ 응시자격 요건으로 사용한 학위 또는 자격증은 우대 제외, 다만 응시자격 요건 충족 이후 학위 또는 자격증은 우대 포함

【 경력의 범위 】

- **'경력'은 해당 응시자격 요건에 제시된 관련분야 경력을 의미함**
- **'경력'은 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 법인(외국법인 포함), 「비영리민간단체지원법」제2조의 규정에 의한 민간단체, 국제기구 또는 국제단체에 소속되어 근무한 경력**을 의미함
- 1개월간 소정근로시간이 60시간 이상 또는 1주간 소정근로시간이 15시간 이상인 경우만 경력으로 인정
- '경력'을 우대요건으로 인정받기 위해서는 반드시 관련분야 경력사항에 대한 경력(재직)증명서(근무기간, 부서, 직위(직급) 및 담당업무, 근무형태 명시)를 제출하여야 함
  ※ 근무기간별 담당업무 반드시 명시
  예) 0000.00.00~0000.00.00 / oo청 oo과 / 기상관측보조원 / 관할지역 기상관측

※ 시간제 근무경력의 경우 주당 평균근무일수 및 근무시간 명시

- 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 사실과 다르거나 불분명한 경우 해당 경력 불인정

■ **경력증명서는 공고일 기준(2026.1.22.) 6개월 이내 발급분**에 한함

■ **폐업회사의 경우** ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 **사실증명서**, ② **4대보험 자격득실 이력확인서*** 중 **1종**, ③ **소득금액증명서**, ④ **관련분야 근무경력 증빙****서류 제출 필수**(①, ②, ③, ④ 모두 제출)**

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서)

** 근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등

○ **취업지원대상자**: 선발예정인원을 초과하여 **동점자 발생 시 우선 합격자로 선정**

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 **취업지원대상자 증명서 제출**시 적용

4. 시험방법

❍ **1차 서류전형**

- 학위, 자격증, 교육 등 **응시자격에 적합한지 서면심사하여 기준에 적합하면 모두 합격**
- 단, 응시인원이 채용 예정인원의 4배수를 초과하는 경우 평가기준에 따라 고득점자순으로 4배수까지 서류전형 합격자로 결정하며, 선발예정인원을 초과하여 동점자 발생시 동점자 모두 합격처리
- 전형평가요소: ① 응시자격, ② 자기소개서·직무계획서, ③ 우대 요건

❍ **2차 면접전형**

- 서류전형 합격자에 한하며, 5개의 평정요소에 대하여 상, 중, 하로 평가하여 “상”의 개수가 많은 자 순으로 합격자 결정

▶ 동점자의 경우: 면접전형 평정요소가 “상”→“중”의 순서로 개수가 많은 순

- 단, 위원의 과반수가 5개 항목 중 2개 이상을 “하”로 평정하거나 어느 하나의 동일한 요소에 대하여 “하”로 평정한 경우는 불합격 처리
- 평정요소: ① 직업윤리 및 정신자세, ② 전문지식과 그 응용능력, ③ 의사표현의 정확성과 논리성, ④ 예의·품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성

5. 채용일정

채용공고	원서접수	서류전형 합격자 및 면접전형 일정 공고	면접전형	최종 합격자 발표
’26. 2. 4.(수) ~ 2. 9.(월)	’26. 2. 4.(수) ~ 2. 9.(월)	’26. 2. 13.(금)	’26 .2. 19.(목)~ 2. 26.(목) 중 ※ 장소: 광주지방기상청	’26. 3. 6.(금) ※ 기상청 홈페이지

* 상기 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경공고 시 최초 공고 방법과 동일하게 공고
* 서류전형 및 면접전형 합격자는 기상청 홈페이지에 게시하고, 합격자 개별통보(이메일 또는 문자)
* 근로계약 체결 후 6개월 이내 최종합격자의 계약포기, 채용취소, 퇴직 등의 사정으로 인해 발생한 결원을 보충할 필요가 있는 경우에 예비합격자 명부 순위에 따라 선발

6. 응시원서 접수

❍ 접수기간: 2026. 2. 4.(수) ~ 2. 9.(월) 18:00까지

❍ 접수방법: 전자우편(이메일) / **pdi2002zz@korea.kr**

※ 우편접수 및 방문접수 불가능, 전자우편(이메일) 접수마감일 18:00까지 유효

※ 전자우편 접수 시 제목은 "응시원서(성명)"으로 기재(예: 응시원서(홍길동))

7. 제출서류(순서대로 붙임)

❍ 원서접수기간 제출 서류(목록)

연번	제출서류 목록	비고	
1	**【공통】 응시자 제출서류 총괄표**	**필수**	[붙임1] 참조
2	**【공통】 응시원서** (자필 서명 필수)	**필수**	[붙임2] 참조
3	**【공통】 자기소개서**(자필 서명 필수)	**필수**	[붙임3] 참조
4	**【공통】 직무수행계획서**(자필 서명 필수)	**필수**	[붙임4] 참조
5	**【공통】 주민등록초본** (**남자만 제출**, 병역사항 기재된 것) ※ 주민등록번호 뒷자리 비공개 처리)	**필수**	
6	**【공통】 개인정보 수집 및 이용 동의서**	**필수**	[붙임5] 참조
7	**【공통】 자격요건 검증 동의서**	**필수**	[붙임6] 참조
8	**【응시요건】 응시 자격요건(학위/자격증/교육 중 택 1) 증명서** ※ 학위증명서(사본), 자격증 사본, 교육수료증 등	**필수**	
9	**【우대요건 해당자】 우대요건(학위/자격증/경력) 증명서** ※ 학위증명서(사본), 관련 자격증 사본, 직무분야 경력증명서 사본 등	**해당자**	
10	**【해당자】 취업지원대상자 증명서**	**해당자**	

8. 유의사항

○ 온라인 접수의 경우 통신, 서버 장애로 접수 누락이 발생할 수 있으며 채용기관은 이에 대해 책임을지지 않음으로 정상 접수 여부는 응시자가 확인

○ 응시원서 등 서식은 공고문에 첨부된 서식을 출력하여 사용

○ 합격자 통지 후 결격사유가 발생하거나 제출서류에 허위로 작성한 사실이 발견된 때에는 합격을 취소함

○ 응시서류 기재 착오나 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함

○ 산업안전보건법 제130조에 따라 야간근로 업무를 종사하는 근로자 채용 시에는 배치 예정 업무에 대한 적합성 평가를 위해 해당 업무수행 전에 **특수건강진단을 실시**하여 결과에 따라 합격 취소 및 차순위자 추가합격 가능
아울러, 수습 후 6개월 이내 동일한 특수건강진단을 실시하여 적격한 경우에 최종임용을 하는 시용계약을 체결하여야 함.

○ 특수건강진단에 소요되는 비용은 채용권자가 부담한다.

○ 지원자 중 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 합격통지 후 결격사유가 발생하거나 제출서류가 허위로 작성한 사실이 발견되면 합격을 취소하거나 무효로 함

○ 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 기상청 행정홈페이지(채용)와 나라일터 홈페이지를 통해 공고

○ 모든 제출서류는 공고일 이전 6개월 또는 유효기간 내의 서류만 인정함

○ 근로계약 체결 후 6개월 이내 최종합격자의 계약 포기, 채용취소, 퇴직 등 사유로 인하여 결원이 발생한 경우 예비합격자 명부 순위에 따라 추가 합격자를 결정할 수 있음

○ 기타 채용 관련 사항은 광주지방기상청 기획운영과(062-720-0223)로 문의

9. 채용서류 반환에 대한 고지

○ 이 고지는「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조제6항에 따른 것임

○ 본 채용과 관련하여 전자우편으로 접수된 일체의 서류는 반환청구 대상이 아니며, 최종합격자 발표일로부터 3개월간 보관하며, 보관기간 경과 후「개인정보 보호법」에 따라 파기

10. 채용비리 관련

○ 채용비리 관련 부정합격자는 인사위원회의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지

○ 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련 규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용 확인서를 제출

○ 채용비리 피해자 발생 시 별지 [붙임7] 채용비리 피해자 구제 기준에 따른 피해자 구제 조치 실시

11. 직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서(근무지)	채용예정직급(직위)	선발예정인원
광주지방기상청	관측과(여수관측소)	**기간제 근로자** (기상관측보조원)	1명

주요업무	ㅇ 기상현상, 시정, 적설, 구름(운량/운형/운고) 등 목측 관측 ㅇ 기상관측 전문입력, 일기상 통계표 작성내용 검토·통보, 계절관측 ㅇ 관측자료 수집·품질관리 감시(오류값 수동품질관리 처리 등) ㅇ 위험기상 감시, 극값·특이기상 관측보고 ㅇ 관측자료 오류 검출·보정, 수동관측(자동기상관측장비 백업) ㅇ 장비장애 초동대응(장애보고 등), 각종 관측장비 점검·관리 ㅇ 출입자 통제 등 청사관리 및 안전을 위한 기본적인 시설물 관리 ㅇ 민원전화 응대, 방재기상업무 지원 등
필요역량	ㅇ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드, 공동체 마인드(협업의식) ㅇ **(직무별 역량)** 상황인식·판단력, 문제해결력·관계구축력, 의사소통 능력 ㅇ **(직렬별 역량)** 분석력, 집행관리능력, 전문성, 전략적·논리적 사고력
필요지식	ㅇ 기상관측에 대한 전문 지식 ㅇ 기상관측장비 원리 및 관측자료에 대한 전문 지식 ㅇ 실시간 기상관측자료 처리 관련 지식 ㅇ 관측자료 전송 체계 관련 지식 ㅇ 기상현상 발생 메커니즘 관련 지식

응시 자격 요건	**공통 요건**	ㅇ 응시연령: 현재 19세 이상이면서 정년(60세)에 해당하지 아니한 자 ㅇ 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자 ㅇ 「국가공무원법」 제33조(결격사유)에 해당되지 않고 기타 법령에 의하여 지원자격이 정지되지 아니한 자
	※ 각 응시자격요건(학위, 자격증, 교육)에 기재된 사항 중 1개 이상 해당되면 응시 가능	
	학위	ㅇ 기상 관련 학사학위 이상 소지자
	자격증	ㅇ 국가기술자격법령에 따른 기상기사 자격을 취득한 자
	교육	ㅇ 기상청(또는 지정 교육훈련기관)에서 기상관측 관련교육을 10시간 이상 수료한 자 **[관련교육]** 기상청 나라배움터(http://kma.nhi.go.kr) 사이버 교육 포함
우대요건		ㅇ **[학위]** 기상 관련 분야 학사학위 이상 소지자(응시자격 요건 충족 이후 학위) ㅇ **[자격증]** 기상 관련 분야 자격증 소지자(응시자격 요건 충족 이후 자격증) - 기상기사, 기상감정기사, 기상예보기술사 * 응시요건으로 사용한 학위 또는 자격증은 우대 제외되며, 응시자격 요건 충족 이후 학위 또는 자격증은 우대 포함 ㅇ **[경력]** 기상 관련 직무분야 실무경력자(최대 2년, 경력 기간별 차등 우대)

연번	과정명	모바일	교육대상	인정시간	비고
1	기상관측장비1	○	공무원, 일반	10	15차시
2	기상관측장비2	○	공무원, 일반	10	15차시
3	대기관측 및 실습1	○	공무원, 일반	10	15차시
4	대기관측 및 실습2	○	공무원, 일반	10	15차시

[관련학과] 기상학, 대기과학, 물리학, 전자공학, 수학, 해양학, 농학, 화학, 환경공학, 환경학, 지구과학, 지질학, 전산학, 항공우주공학, 지리정보공학, 제어계측공학, 통계학, 토목공학, 산업공학
[직무분야] 기상청, 기상사업자, 기상업무 관련 공공기관

[붙임1]

응시자 제출서류 총괄표

응시번호	기재안함	성 명	

제 출 서 류(총괄표)	
목록	**제출여부 (해당사항 체크)**
1. 응시자 제출서류 총괄표**(필수)** [붙임1]	제출 □ 미제출 □
2. 응시원서**(필수)** [붙임2]	제출 □ 미제출 □
3. 자기소개서**(필수)** [붙임3]	제출 □ 미제출 □
4. 직무수행계획서**(필수)** [붙임4]	제출 □ 미제출 □
5. 주민등록초본**(남자에 한함,** 병역사항이 기재된 것)	제출 □ 미제출 □
6. 개인정보 수집 및 이용 동의서**(필수)** [붙임5]	제출 □ 미제출 □
7. 자격요건 검증을 위한 동의서**(필수)** [붙임6]	제출 □ 미제출 □
8. 응시 자격요건 증명서(**필수, 학위/자격증/교육 중 택 1)** ※ 학위증명서(사본), 자격증 사본, 교육수료증 등	제출 □ 미제출 □
9. 우대요건 관련 증명서(**해당자**에 한함**, 학위/자격증/경력)** ※ 학위증명서(사본), 자격증 사본, 경력증명서 등	제출 □ 미제출 □
10. 취업지원대상 증명서(**해당자**에 한함)	제출 □ 미제출 □

※ 주민등록초본, 경력증명서 등 각종 증빙서류에 주민등록번호가 포함된 경우 주민등록번호 뒤의 6자리는 마스킹 처리하여 제출(**예: 000000-0[redacted]**)

※ 응시원서, 자기소개서 및 직무수행계획서, 동의서는 반드시 자필서명

[붙임2]

응 시 원 서

응시분야	기상관측보조원	접수번호	채용담당자가 기재

1. 인적사항

성 명	(한글)	생년월일		**응시요건** (**하나**만 선택)	학 위 ( ) 자격증 ( ) 교 육 ( )
현 주 소					
연 락 처	*본인휴대폰*		병역사항	필, 면제, 미필, 해당없음	
전자우편					

2. 응시자격 사항 ※ 응시요건으로 선택한 사항에 대하여 반드시 작성

	최종학력	재학기간	전공	수학구분
학위	*학위종류만 작성 (이학사, 공학석사 등)*	*0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일*		졸업/재학/수료/중퇴

	자격증명	자격증 번호	자격증 취득(예정)일	자격검정기관
자격증	*기상기사*	**********	*2020.12.1.*	*한국산업인력공단*

	과정명	교육기간	인정시간	교육기관
교육	*기상관측장비1*	*0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일*	*10시간*	*기상청*

3. 우대 사항 ※ 우대요건에 해당하는 사항에 대하여 반드시 작성

	최종학력	재학기간	전공	수학구분
학위	*학위종류만 작성 (이학사, 공학석사 등)*	*0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일*		졸업/재학/수료/중퇴

	자격증명	자격증 번호	자격증 취득(예정)일	자격검정기관
자격증	*기상예보기술사*	**********	*2020.12.1.*	*한국산업인력공단*

	근무기관(근무부서)	근무기간	직위	담당업무	근무형태
경력	*00기관(00팀)*	*0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일*	*연구원*	*기상관측업무*	*상일근(주40시간)*

4. 추가항목	□ 취업지원대상자 □ 기타( ) *(해당자만 체크)*

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일

지 원 자 : (인)

광주지방기상청장 귀하

※ 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용함

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운받아 작성하여 제출

2. 응시원서 작성 시 지원자 부주의에 따른 잘못된 기재나 표기로 인한 **불이익은 일체 지원자의 책임이며,** 제출된 서류에 허위사실 발견시 합격이 취소될 수 있음

3. 『응시원서』는 아래의 **≪작성요령≫**에 따라 작성함

≪작 성 요 령≫

① 접수번호: 기재하지 말 것

② 응시요건: 공고문의 응시자격 요건을 참고하여, 응시자격 요건 중 반드시 **하나만 선택**
(학위, 자격증, 교육 사항 중 **본인에게 유리하다고 판단되는 응시요건 1가지만 기재**)

③ 현 주 소: 주소는 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 기재

④ 연 락 처: 본인 휴대폰 또는 긴급연락이 가능한 번호를 정확히 기재

⑤ 병역사항: 남자의 경우 해당되는 곳에 체크 하고, 여자의 경우 '해당없음' 체크

⑥ 응시자격사항: **선택한 응시요건**의 **자격사항을 작성**
- 학위/자격증/교육 자격사항 중 선택한 응시분야의 자격사항 기재

⑦ 우대사항: 공고문의 우대요건을 참고하여 학위, 자격증, 경력 우대요건 해당자만 작성
- 학위/자격증/경력 우대요건 사항에 대해 기재

※ **응시요건으로 사용한 학위 또는 자격증은 우대 제외**, 응시자격 요건 충족 이후 학위 또는 자격증은 우대 포함

⑧ 추가항목: 취업지원대상자(국가유공자 등) (**해당자만 체크**)

※ 자필서명(날인) 필수(자필서명(날인)하여 스캔한 파일로 제출함)

※ 응시원서에 기재한 내용에 대해서는 반드시 증빙자료(학위, 자격증, 교육, 경력 증명서 등)를 제출해야 함

※ 경력증명서 상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정 될 수 있음에 유의

※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능

≪작 성 시 주 의 사 항≫

① 응시자 부주의에 따른 잘못된 기재나 표기로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임

② 서명(날인) 하지 않은 경우 접수 불가, 증빙자료 미제출시 점수 미부여

[붙임3]

자기소개서 (2매 이내)

응시번호	*기재안함*	성 명	

본인이 지원하게 된 동기, 과거 경력 및 업무의 전문성 등을 자유롭게 기술
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2026. . .

작성자 ○ ○ ○ (인/서명)

[붙임4]

직무수행계획서 (2매 이내)

응시번호	기재안함	성 명	

경력 또는 입사 이후 수행할 업무계획 작성 등 채용권자별로 채용 직무에 맞는 항목으로 자유롭게 구성

2026. . .

작성자 ○ ○ ○ (인/서명)

≪작 성 요 령≫

① 자기소개서 및 직무수행계획서 각각 성명 기재

② 자기소개서 및 직무수행계획서는 본 양식 기초로 한글파일로 작성, 작성자 확인 **서명(또는 인) 후 스캔파일 제출**

※ 지원자 서명(또는 인) 누락 시 접수 불가

③ 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원 동기, 관련분야 경력 · 활동과 향후 직무수행계획 등이 나타나도록 작성

④ 자기소개서 및 직무수행계획서의 분량은 A4용지 2매 이내로 작성하며, 면접 심사 시 참고자료가 되므로 성의 있게 작성

[붙임5]

〈개인정보 수집 및 이용 동의서〉

『개인정보보호법』 제15조에 따라 아래와 같은 내용으로 귀하의 정보를 수집하고자 하오니 내용을 자세히 읽어 보신 후에 동의 여부를 결정해 주시기 바랍니다.
귀하가 제공한 정보는 수집·이용 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

1. 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적
  가. 수집항목 : 성명, 주소, 생년월일, 전화번호, 학력·경력·자격·면허 사항 등
  나. 목　　적 : 채용시험 관련 학력·경력·자격·면허·결격사유 등 확인

2. 개인정보의 보유 및 이용기간
  가. 신규채용에 합격하여 최종 계약한 자는 근로관계 종료일까지
  나. 예비합격자의 경우 합격자 발표일로부터 6개월 보관 후 폐기
  다. 최종 불합격시 채용서류 반환기간 종료 후 즉시 폐기

※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다.
  다만, 귀하가 개인정보의 수집·이용에 동의를 거부하시는 경우 채용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

귀하의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 □　　동의안함 □

2026년　　월　　일

성명:　　(서명)

[붙임6]

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 광주지방기상청 기간제근로자(기상관측보조원) 채용시험 응시자로서 제출 서류(학위, 경력증명서, 자격증 및 기타 제출서류 등)의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 같은 법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성명 : (서명)

광주지방기상청장 귀하

※ 자격요건 검증을 위한 동의서를 작성하지 않을 시 응시가 불가함을 알려드립니다.

[붙임7]

채용비리 피해자 구제 기준

◇ **피해자**: 부정행위로 인하여 **다음 채용단계 응시기회 제약**을 받은 자

① **피해자 특정 여부 판단 및 시험기회 부여**

▪ (피해자 **특정 가능 시**) 해당 직접 피해자에게
피해 발생단계 바로 **다음 채용단계 재응시 기회** 부여

* 예: 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우

- 최종 **면접단계** 피해 → 해당 피해자 **즉시 채용**
- **필기 단계** 피해 → 해당 피해자 **면접응시 기회** 부여
- **서류 단계** 피해 → 해당 피해자 **필기응시 기회** 부여

▪ (피해자 **특정 불가 시**) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 **피해자 그룹**을 **대상**으로 **부정행위 발생단계**부터 **제한경쟁채용** 실시

* 예: 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한 직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

- 최종 **면접단계** 피해 → 피해자 그룹 **면접 재실시**
- **필기 단계** 피해 → 피해자 그룹 **필기시험 재실시**
- **서류 단계** 피해 → 피해자 그룹 **서류시험 재실시**

② **부정합격자 확정·퇴출 前이라도 우선 시행**

▪ 필요시 한시적으로 정원외 인력으로 허용